การบีบอัดไฟล์ และแบ่งไฟล์ออกเป็นหลายๆไฟล์ ด้วย โปรแกรม WinRAR

โปรแกรม WinRAR

เป็นโปรแกรมที่มีหน้าที่ เอาไว้ บีบย่อ ไฟล์ (File) เช่นเดียวกับ โปรแกรม Winzip นั่นเอง แต่ว่า ที่พิเศษ กว่านั้นคือ โปรแกรม WinRAR สามารถที่จะ ทำการบีบข้อมูลนามสกุล .ZIP หรือจะเป็น .RAR ได้ อีกทั้งยังคลายไฟล์ นามสกุล .ARJ , .CAB , .LZH , .ACE , .TAR , .GZ , .UUE ได้อีก บางครั้งไปดาวน์โหลด บางเว็บไซต์แล้วบีบอัดไฟล์ แบบ .RAR แล้วก็ควรต้องมีไว้ประจำเครื่อง อีกทั้งยังมี Interface หรือTheme Pack ที่สวยงาม และส่วนโปรแกรม WinRAR จะ (Support) สนับสนุน ระบบการทำงาน ให้กับทุกๆ OS ไม่ว่าจะเป็น Windows, Linux, MAC ฯลฯ

การติดตั้งโปรแกรม WinRAR

1. เริ่มจากการติดตั้ง โปรแกรม WinRAR นำเมาส์มาดับเบิ้ลคลิกที่ตัวติดตั้งโปรแกรม ดังรูป



จะปรากฏหน้าต่างต้อนรับขึ้นมา



คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร





4. จากนั้น ให้คลิกที่ช่อง แยกไฟล์เป็นส่วน ๆ ไบท์ ดังรูป



งั้นตอนต่อไปนี้ จะทำการล็อกรหัสผ่านของไฟล์ที่บีบอัด กลิกที่แท็บ ขั้นสูง ดังรูป

	🖹 ชื่อเอกสารและค่าพารามิเตอร์ 🛛 🛛 📈
	ทั่วไป ขึ้นสูง ไฟล์ สำรอง เวลา คำอธิบาย
	ตัวเลือก NTFS เร็คคอร์ดที่ใช้กู้ข้อมูล
	บันทึก file streams
	(การทำแยกเป็นส่วน ๆ
	ทยุดหลังจากถึงแต่ละส่วน
4	โซซอิเฟล์แบบเกา 0 ่⇒ ไฟล์ที่ใช้ในการกู้ข้อมูล
19	523131 01/371/d M 199
C	🗌 ทำงานเป็นเบื้องหลัง
10	🗌 ปิดเครื่องหลังจากทำงานเสร็จ 🔲 คอยถ้าสำเนาตัวอื่นของ WinBAR ยังทำงานอยู่
J'	
6	OK Cancel Help
083	197
 ขึ้นต 	อนต่อไป ทำการกดปุ่ม ตั้งรหัสผ่าน เพื่อใส่รหัสล็อกไฟล์ ดังรูป
	รือเอกสารและค่าพารามิเตอร์
	ทั่วไป ขนซึ่ง ไฟล์ สำรอง เวลา คำอธิบาย
	สร้างเอกสารไทยไข้รหลีผ่าน K เจาที่เลองกาะอิญัมอสู่ส () (ปอร์เซ็นต์
	ใส่รหัสผ่าน
	ใส่รหัสผ่านอีกครั้งสำหรับการยืนยัน การบีบอัต
	••••
	ตั้งรหัสผ่าน
	🗌 เข้ารหัลไฟล์
4	ตกลง ยกเลิก วิธีใช้
.0	
1 cer	OK Cancel Help
a de la	
8. เมื่อเล	โอกข้อมูลและตั้งรหัสผ่านเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม ตกลง แล้วกดปุ่ม OK โปรแกรมจะเข้าสุ
• ขั้นต	อนการบีบอัดและแบ่งไฟล์

	🔚 กำลังสร้างเอกสาร งานประจำ	э́ч. ра 🔳 🗖 🔀	
	เอกสาร งานประจำวัน.part2.rar กำลังเพิ่ม ICU_bed.doc	24%	แบบหลายพารท(part)
26	เวลาที่ผ่านไป เวลาที่เหลือ อัตราส่วนการบีบอัด	00:00:01 00:00:01 75%	Shot
Cli	อูกตำเนินการ ทำงานเป็นเบื้องหลัง	43% 	
9. หลังจากนั้น ร	<u>ยกเลิก</u> องนกว่าระบบจะทำการบีบอัดและ	หมด วิธีใช้ ะแบ่งไฟล์ออกเป็นแบบห	ลายพาร์ท(part) เสร็จ
d'un	งานประจำ งานประจำ	งานประจำ	
10. เมื่อระบบทำก	วัน.part1 วัน.part2 ารบีบอัดและแบ่งไฟล์ออกเป็นหล	วัน.part3 ายพาร์ท(part) เสร็จแล้ว	5
11. หลังจากนั้นกี่	อาไฟล์ที่ได้นั้น ไปอัพโหลดตามเว	iบไซต์ หรือใช้ในงานทาง	เด้านอื่นๆ ได้
	Signer	.00	E.
SI		See.	
A THE A	`	12	
All Bard	All		



5. ขั้นตอนต่อไปทำการ **ใส่รหัสผ่าน** เพื่อทำการแยกไฟล์ ดังรูป

203 Co
🗎 กำลังแยกไฟล์จาก งานประจำวัน. par 🗖 🗖 🔀
เอกสาร C:\Documents and Setti\งานประสำวัน.part1.rar
ใส่รหัสต่าน 🔀
ใส่รทัสผ่านสำหรับไฟล์ที่ถูกเข้ารทัส: งางเประสำวันไงวน 11.12-51\ข้องเอเดียงและโด \1.ndf
🦉 ตกลง ยกเลิก วิธีใช้
ทำงานเป็นเบื้องหลัง หยุด
ยกเลิก โหมด วิธีใช้
6 เบื่อใส่รหัสผ่านเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กดป่น ตกลง โปรแกรบจะเข้าส่ขั้นตอบการแยกไฟล์
C: Wocuments and Settings Wot
เงอกสาร C∖Documents and Setti\งานประจำวัน part3 rar
กำลังแยก electric_3_function.doc 0%
เวลาที่ผ่านไป 00:00:04
ทางานเบนเบองหลง หยุด ยกเลิก โหมด วิธีใช้
 หลังจากนั้น รอจนกว่าระบบจะทำการแยกไฟล์ เสร็จ
Address 🔲 My Documents
File and Folder Tasks 🔕 🦰 งานประจำวัน
Make a new folder
8. หลังจากนั้น ก็เอาไฟล์ที่ได้นั้น ไปไช้ในงานทางด้านอื่นๆได้



คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร





	1			
	🖹 กำลังแยกไฟล์จาก งานประ	ะจำวัน.rar 📒		10
	เอกสาร C:\Documents and S กำลังแยก แบบการของบประมาณสนับสนุ	ettings\N\งานประจ นโครงการ แก้ไข.dc	รำวัน.rar 0%	Sold Sold Sold Sold Sold Sold Sold Sold
	เวลาทผานเป เวลาที่เหลือ	(J0:00:02 J0:00:00	
Chr.	ถูกตำเนินการ (96%	
2	ทำงานเป็นเบื้องหลัง	ารยุด		
5	ยกเจิก	โหมด	วัธีใช้	
2				
5. หลังจา	เกนั้น รอจนกว่าระบบจะทำการแยก	ไฟล์ เสร็จ		
Address	My Documents			5
File	and Folder Tasks 🔕	งานป	ไระจำวัน	0.20.
2	Make a new folder	L		
6. หลังจา	เกนั้น ก็เอาไฟล์ที่ได้นั้น ใช้ในงานท	างด้านอื่นๆได้	E.	
	del sup	C.	500	
all of the second	2	112 mas		
All Bar	14.			