



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ที่ ๒๖๑/๑/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในองค์กร ของคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นไปตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามข้อกำหนดของการประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยรับผิดชอบงานบริหารจัดการความรู้ให้มีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร (KM Team) เพื่อดำเนินงานในคณะกรรมการศาสตร์ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ในองค์กร

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ประธานกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวางแผน	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
หัวหน้างานจัดการความรู้	เลขานุการ

มีหน้าที่

- พิจารณาและดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ในองค์กรให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และคำรับรองการปฏิบัติราชการ ติดตามและประเมินผลตามแนว ก.พ.ร.
- ให้การสนับสนุนด้านทรัพยากรทุกด้าน ให้การบริหารจัดการความรู้ในองค์กรเป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์
- ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ข้อคิดเห็นในการดำเนินงาน

/ คณะกรรมการบริหาร...

๒. คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ในองค์กร

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ประธานกรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์และระบบการผลิตอัตโนมัติ	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตเครื่องประดับ	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมการบำรุงรักษา	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน	กรรมการ
นายธวัชชัย ชาติดำเนินานู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้ในส่วนงานที่รับผิดชอบ
๒. กำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ KM จากทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ(Implementation) อย่างเป็นรูปธรรมสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน
๓. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อคัดเลือก Good practice ของแต่ละหน่วยงาน และ Best practice ขององค์กร
๔. จัดทำคลังความรู้ (Knowledge assets) เชิงสารสนเทศหรือเอกสาร และเผยแพร่ในระบบเครือข่าย Internet/Webblog ของ KM
๕. สรุปรายงานการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการต่างๆ เสนอประธานคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อเป็นข้อมูลตัวชี้วัด สกอ.ที่ ๕.๑.๕ ปีละ ๑ ครั้ง รอบ ๑๒ เดือน
๖. เสนอแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุง ให้การบริหารจัดการความรู้ในหน่วยงานองค์กร เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป

สั่ง ณ. วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ฤทธิ์ทอง)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์